

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) IT & Digitalisierung

Verwendungsgruppe: Allgemeine Dienste

Einstellungsdatum: nächstmöglich

Meldeaktenzeichen:

Bewerbungsschluss: 28.04.2024

Entgeltgruppe: E11 TV-L, A10-A11

Stellenumfang: 1

Befristung: unbefristet

Im **Studieninstitut des Landes Niedersachsen – SiN** – ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Arbeitsplatz/Dienstposten

einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters im Bereich IT & Digitalisierung (m/w/d)

am Standort **Bad Münster** oder **Hannover / Laatzen** zu besetzen.

Das SiN ist zentraler Dienstleister für die fach- und ressortübergreifende Aus- und Fortbildung der allgemeinen Landesverwaltung Niedersachsen. Es konzeptioniert, organisiert und betreut sämtliche Fortbildungsveranstaltungen sowie Ausbildungslehrgänge für die Bediensteten des Landes Niedersachsen. Das SiN erstreckt sich über die Standorte Bad Münster (Hauptsitz) und Hannover/Laatzen.

Aufgabenschwerpunkte

- Wahrnehmung der Rolle der IT-Koordination im SiN
- Beratung und enge Zusammenarbeit mit den weiteren Bereichen im SiN in Fragen der IT und Digitalisierung
- Wahrnehmung der Rolle der informationssicherheitsbeauftragten Person im SiN
- Projektleitung und Projektbegleitung, sowie Initiierung von Projekten mit IT- und Digitalisierungsbezug
- Koordination der externen IT-Dienstleistungen
- Koordination der Beschaffung von IT-Hard- und Software
- Stellvertretende Leitung des Bereichs IT & Digitalisierung

Eventuelle organisatorische Änderungen im Zuschnitt der Tätigkeiten bleiben vorbehalten.

Anforderungsprofil

- Sie verfügen über eine einschlägige Hochschulausbildung (Bachelor bzw. entsprechender Hochschulabschluss der Fachrichtung Allg. Verwaltung, Verwaltungsinformatik, Informatik, Wirtschaftsinformatik oder anderer IT-naher Disziplinen) oder über eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnik (z.B. Fachinformatiker/-innen, staatl. geprüfte IT-Systemelektroniker/-innen bzw. Techniker/-innen).
- Sie verfügen über eine mindestens zweijährige Berufserfahrung und tiefgehende Kenntnisse über die Organisation, den Aufbau und die Prozessabläufe der Landesverwaltung.
- Für die Wahrnehmung der Aufgaben des Arbeitsplatzes sind praktische Erfahrungen im umfänglichen Betrieb von IT-Sicherheitskomponenten, sowie erweiterte fachliche Kenntnisse über Hard – und Software und im Bereich der digitalen Lehre von Vorteil.
- Grundlegende Kenntnisse in der Personalführung sind wünschenswert.

Gesucht wird eine einsatzbereite Persönlichkeit, die die Aufgabenbereiche initiativ, zielorientiert und eigenverantwortlich bearbeitet. Der Arbeitsplatz erfordert darüber hinaus die Bereitschaft, sich in ein Team einzubringen.

Wir bieten

- Entgelt der Entgeltgruppe 11 TV-L; Besoldung nach A10-A11
- Gewährung einer jährlichen Sonderzahlung sowie die übliche Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes im Tarfbereich
- ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld, in dem Sie sich aktiv einbringen und Ihre innovativen Ideen in die Tat umsetzen können
- Kollegiale Einarbeitung und selbstständiges Arbeiten in einem Team
- Sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben durch flexible und mobile Arbeitszeitmodelle

Der Arbeitsplatz/Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Ansprechperson für fachliche Auskünfte

Dr. Martin Kochler, Leitung Bereich IT & Digitalisierung, Tel. +49 511 120-8775

Ansprechperson zum Bewerbungsverfahren

Frau Claudia Seefeld, Sachbearbeitung Personal, Tel. +49 5042 941-17

Verfahren:

Die als vertraulich gekennzeichnete Bewerbung richten Sie bitte an das Studieninstitut des Landes Niedersachsen, Lange Str. 86, 31848 Bad Münster oder per E-Mail an Personal@sin.niedersachsen.de.

Sofern Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, fügen Sie bitte der Bewerbung eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte sowie die entsprechenden Kontaktdaten Ihrer Personalstelle bei.

Bevorzugt nehmen wir Ihre Bewerbung online entgegen. Nutzen Sie dafür bitte folgenden Link:
https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/start.aspx?stelle_id=101437

Wir bitten Sie, die Bewerbungsunterlagen nur in Kopie einzureichen, da diese aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Die eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Besondere Hinweise

Als Aus- und Fortbildungsinstitut stehen wir für Vielfalt und begrüßen Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von ihrer Nationalität, ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer Beeinträchtigung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität. Das SiN setzt sich für die berufliche Gleichstellung der Geschlechter ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz im Sinne des NGG abzubauen. Für diese Stelle liegt im Sinne des NGG eine Überrepräsentanz von Männern vor, daher begrüßen wir besonders Bewerbungen von Menschen anderer Geschlechter.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Interessenwahrung sollte bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden, ob eine Schwerbehinderung/Gleichstellung vorliegt.



Studieninstitut des
Landes Niedersachsen

SiN

Arbeitgeber
Niedersachsen



Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert. Informationen gem. Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung für Bewerbende finden Sie darüber hinaus unter folgendem Link, auf den ausdrücklich hingewiesen wird:

<http://www.sin.niedersachsen.de/service/stellenangebote/datenschutzhinweise-fuer-bewerbungen-166809.html>

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.